

**Дорожная карта
первоочередных действий по созданию и функционированию
Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»
на базе МАОУ «Урмарская СОШ им. Г.Е.Егорова»**

№	Наименование мероприятия	Результат	Срок (в течение года реализации мероприятий)	Ответственн ые
1.	Утверждение Положения о деятельности Центра в ОУ	1. Письмо в адрес управление образования и Министерства образования и молодежной политики ЧР о согласовании перечня оборудования для обновления материально-технической базы 2. Распорядительный акт (приказ) о создании Центра в ОУ в соответствии с методическими рекомендациями	Март	Директор
3.	Утверждение медиаплана информационного сопровождения, создания и функционирования Центра	Приказ	Март	Директор
4.	Согласование и утверждение типового дизайн-проекта Центра	Письмо и акт в адрес управления образования и Министерства	Март-апрель	Рабочая группа
5.	Согласование типового проекта зонирования Центра	Письмо и акт в адрес управления образования и Министерства	Март-апрель	Рабочая группа
6.	Согласование перечня оборудования Центра	Письмо в адрес управления образования и в Министерство о согласовании перечня оборудования для обновления материально-технической базы	Март-апрель	Рабочая группа

7.	Согласование объёма финансового обеспечения (калькуляции операционных расходов) на функционирование Центра по статьям расходов	Письмо в адрес управления образования	Апрель	Директор
8.	Повышение квалификации (профмастерства) сотрудников и педагогов Центра, обучение новым технологиям преподавания предметной области «Технология», «Математика и информатика», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности», в том числе: Анализ и подбор кадрового состава Центра Обеспечение участия педагогов и сотрудников в повышении квалификации на он-лайн платформе (в дистанционной форме), проводимым ведомственным проектным офисом национального проекта «Образование» Обеспечение участия педагогического состава в очных курсах повышения квалификации, программах переподготовки кадров, проводимых ведомственным проектным офисом национального проекта «Образование»	Мониторинг РОИВ/РВПО Письмо РОИВ/РВПО о кадровом составе Свидетельство о повышении квалификации Отчёт по программам переподготовки кадров	Март-Июнь	Заместитель директора (УВР)
9.	Закупка, доставка и наладка оборудования: - подготовка технического задания согласно перечню оборудования; - объявление конкурсных закупочных процедур; - проведение «косметического» ремонта, приведение площадок образовательных организаций в соответствие с фирменным стилем «Точка роста»	Государственные (муниципальные) контракты (договора) на поставку оборудования	Май-Август	Директор
10.	Организация набора детей, обучающихся по программам Центра	Акты о зачислении обучающихся	Сентябрь	Заместитель директора (УВР)

11.	Лицензирование образовательной деятельности Центра по программам дополнительного образования детей и взрослых (при необходимости)	Лицензия на реализацию образовательных программ	Август	Директор
12.	Открытие Центра в единый день открытий	Информационное освещение в СМИ	Сентябрь	Заместитель директора (ВР)